

Na temelju članka 22. Standarda za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (NN 103/2021), Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti, Smjernica za izgradnju i upravljanje knjižničnim fondom Gradske knjižnice Otok i Financijskog plana Gradske knjižnice Otok za 2026. godinu, ravnateljica Gradske knjižnice Otok donosi

GODIŠNJI PLAN NABAVE KNJIŽNIČNE GRAĐE ZA 2026. GODINU U GRADSKOJ KNJIŽNICI OTOK

1. Polazišta

Godišnji plan nabave knjižnične građe izrađen je u skladu sa:

- Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti,
- Standardom za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (NN 103/2021),
- Smjericama za izgradnju i upravljanje knjižničnim fondom Gradske knjižnice Otok,
- Financijskim planom Gradske knjižnice Otok za 2026. godinu.

Gradska knjižnica Otok narodna je knjižnica VII. tipa koja knjižnične usluge pruža na području Grada Otoka s 4.899 stanovnika (Popis stanovništva 2021.). Na dan 31. prosinca 2025. godine knjižnični fond obuhvaćao je 16.310 jedinica knjižnične građe.

Sukladno članku 22. Standarda za narodne knjižnice, prosječni standard godišnje prinove putem kupnje iznosi najmanje 200 knjiga i 10 jedinica neknjižne građe na 1.000 stanovnika. Knjižnica će tom standardu težiti u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima i mogućnostima nabave putem kupnje, otkupa, darova i drugih zakonitih načina stjecanja knjižnične građe.

2. Ciljevi nabave

Ciljevi nabave knjižnične građe u 2026. godini su:

- osigurati kvalitetan, aktualan i uravnotežen knjižnični fond,
- zadovoljiti informacijske, obrazovne, kulturne i rekreacijske potrebe korisnika,
- razvijati fond za djecu i mlade,
- osigurati dostupnost aktualne hrvatske i strane književnosti,
- razvijati zavičajnu zbirku,
- povećati dostupnost neknjižne i elektroničke građe,
- promicati čitanje i cjeloživotno učenje,
- unaprijediti kvalitetu knjižničnih usluga.

3. Financijski plan nabave

Za nabavu knjižnične građe u 2026. godini planirana su sredstva u ukupnom iznosu od:

Izvor financiranja	Iznos (€)
Ministarstvo kulture i medija RH – nabava knjižne i neknjižne građe	7.000,00
Ministarstvo kulture i medija RH – otkup knjiga	8.000,00
Grad Otok	6.900,00
Vukovarsko-srijemska županija	600,00
UKUPNO	22.500,00

4. Planirana nabava knjižnične građe

Sredstva će se koristiti za nabavu knjižnične građe putem kupnje i otkupa te za razvoj svih zbirki Gradske knjižnice Otok.

Knjižna građa

Vrsta knjižnične građe	Planirani broj jedinica
Beletristika za odrasle	350
Stručna i popularno-znanstvena literatura	220
Dječje knjige i slikovnice	260
Građa za mlade	90
Referentna građa	15
Zavičajna građa	20
Ukupno knjiga (kupnja)	955

Nabava knjiga putem otkupa Ministarstva kulture i medija RH provodit će se tijekom godine prema objavljenim popisima A i B te potrebama korisnika, u skladu s odobrenim sredstvima. Knjižnice VII. tipa mogu odobrena sredstva koristiti za slobodan odabir knjiga s popisa A i B koji najbolje odgovara potrebama njihovih korisnika.

Neknjižna građa

Vrsta građe	Planirani broj jedinica
Društvene igre	15
Didaktičke igračke	10

Zvučne knjige	5
Audiovizualna građa	8
Elektronička građa	6
Ostala neknjižna građa	5
Ukupno	49

5. Prioriteti nabave

U 2026. godini prednost će imati nabava:

- novih izdanja hrvatskih autora,
- kvalitetne suvremene hrvatske i strane književnosti,
- obvezne školske lektire,
- dječjih slikovnica i knjiga za najmlađe,
- književnosti za mlade,
- stručne literature iz područja psihologije, pedagogije, zdravlja, informatike, poljoprivrede, poduzetništva i društvenih znanosti,
- zavičajnih publikacija,
- audiovizualne i elektroničke građe,
- društvenih igara i didaktičke građe za rad s djecom.

6. Način provedbe nabave

Nabava knjižnične građe provodit će se:

- kupnjom kod nakladnika i distributera,
- otkupom knjiga prema programima Ministarstva kulture i medija RH,
- darovima fizičkih i pravnih osoba,
- zamjenom s drugim knjižnicama,
- drugim zakonitim načinima stjecanja knjižnične građe.

Pri odabiru građe primjenjivat će se kriteriji utvrđeni Smjernicama za izgradnju i upravljanje knjižničnim fondom Gradske knjižnice Otok.

7. Pokazatelji uspješnosti

Provedba Godišnjeg plana nabave vrednovat će se na temelju:

- realizacije planiranih financijskih sredstava,
- broja nabavljenih jedinica knjižnične građe,
- zastupljenosti beletristike i stručne literature u skladu sa Standardom,
- udjela knjižnične građe za djecu i mlade,
- broja prinovljenih zavičajnih publikacija,
- povećanja dostupnosti aktualnih naslova,
- statistike posudbe novo nabavljene građe,
- prijedloga i zadovoljstva korisnika.

8. Završne odredbe

Ovaj Godišnji plan nabave knjižnične građe sastavni je dio planskih dokumenata Gradske knjižnice Otok za 2026. godinu te će se provoditi u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima i važećim propisima Republike Hrvatske.

Ako tijekom godine dođe do izmjene financijskih sredstava ili drugih okolnosti koje utječu na provedbu plana, Godišnji plan može se izmijeniti i dopuniti odlukom ravnateljice Gradske knjižnice Otok.

U Otoku 5. siječnja 2026. godine



ravnateljica Gradske knjižnice Otok

Marijana Barnjak Jelić, mag. bibl.

Marijana Barnjak Jelić