

**Zahtjev za ostvarivanjem prava člana Gradske knjižnice Otok
u odnosu na obradu osobnih podataka**



Podnositelj zahtjeva

Ime:

Prezime:

Broj članske iskaznice:

Predmet zahtjeva (označite kućicu)

- informacije o obradi osobnih podataka
- pristup osobnim podacima
- ispravljanje ili ažuriranje netočnih ili nepotpunih osobnih podataka
- brisanje podataka
- prigovori na obradu
- ograničenje obrade
- prijenos podataka
- automatizirana obrada

Sadržaj zahtjeva

Napomena: Voditelj obrade zadržava pravo zatražiti dodatne informacije potrebne za obradu i ostvarenje zahtjeva. Član Knjižnice dužan je uz podnošenje zahtjeva predložiti osobnu iskaznicu ili drugi dokument radi identifikacije. Gradska knjižnica Otok na zahtjev će odgovoriti u roku od 30 dana od zaprimanja zahtjeva. Ako zbog kompleksnosti zahtjeva to nije moguće učiniti u zadanom roku, član će o tome biti obaviješten pisanim putem.

U Otoku dana _____ godine.

Vlastoručni potpis _____